



تدريب عملي (إعداد فهرسة مكتبية)



استراتيجية التنفيذ

يقوم الطلاب بفهرسة وتنظيم الكتب في مكتبة المحضن / المدرسة / المسجد . كتدريب على إتقان بعض مهارات التفكير الأساسية.



فكرة النشاط

- ١ . تصنيف الكتب حسب الموضوع / المؤلف / الفئة / الطباعة .
- ٢ . عقد مقارنة بين الكتب المتشابهة في الموضوع حيث تشمل عناصر المقارنة:
 - الموضوعات الأساسية المطروحة في كل كتاب (من خلال الفهرس).
 - الطريقة التي تناول بها الكاتب الموضوع (من خلال قراءة المقدمة).
 - قرابة تخصص الكاتب لموضوع الكتاب (من خلال البحث عن المؤلف).
 - العناصر المكملة للكتاب (من خلال جودة الطباعة والتحقيق).
- ٣ . كتابة ورقة صغيرة توضع في ظهر كل كتاب لتبصر أهم أفكاره الرئيسية:
 - موضوع الكتاب.
 - أهم الأفكار الرئيسية فيه (من خلال الفهرس).
 - من الذي سيحتاج الكتاب.



محتوى النشاط

- ١ . لا بد من أن تكون المكتبة متوسطة الحجم تميل إلى الصغر (من 50 إلى 150 كتابا) حتى ينجح الطلاب في إتمام عملية الفهرسة في الوقت المحدد ويتقنوا المهارات المتعلقة بها .
- ٢ . يقسم الطلاب أنفسهم إلى مجموعات صغيرة لضمان العمل الجماعي والقيام به بشكل صحيح .
- ٣ . يتدخل المعلم بتوجيهاته ونصحه عند حاجة الطلاب لها .



إرشادات التنفيذ

5 ساعات



مدة النشاط

- ١ . نجاح الطلاب في فهرسة الكتب بشكل صحيح بشهادة مختص في المجال.
- ٢ . العمل الجماعي للطلاب في العمل.
- ٣ . استمتاع الطلاب بالعمل وبالتجربة.



مؤشرات نجاح البرنامج

إتقان الطلاب لمهارات التلخيص والتصنيف والمقارنات المتقدمة، ونجاحهم في تنفيذ هذا البرنامج بنجاح هو مؤشر على ذلك.



مؤشرات اكتساب المعيار

لخص التجربة في كراستك وما تعلمته منها وانطباعك عنها.



النشاط الموجه للطلاب